



# Lamezia Multiservizi S.p.A.

Direzione - Corso Nicotera, 220 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel 0968 448610 Fax 0968 400912 e-mail : [vilella@lameziamultiservizi.it](mailto:vilella@lameziamultiservizi.it)

Gara n. 6845045

CIG 720213911F

## DUVRI

### **Affidamento in appalto del servizio di trattamento finalizzato al recupero di rifiuti ingombranti provenienti da raccolta differenziata**

#### 1. PREMESSA

L'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. "*Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione*" dispone che il datore di lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, *sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo*:

a) verifichi, l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione;

b) fornisca agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività. Nell'ipotesi di cui sopra, i datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori:

a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;

b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Il successivo comma 3 Art.26 del D.Lgs. 81/08, come modificato ed integrato dal D.L. 69/2013 convertito nella Legge 98/2013, prevede che il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento di cui al paragrafo precedente, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze ovvero individuando, limitatamente ai settori di attività a basso rischio di infortuni e malattie professionali di cui all'articolo 29, comma 6-ter, con riferimento sia all'attività del datore di lavoro committente sia alle attività dell'impresa appaltatrice e dei lavoratori autonomi, un proprio incaricato, in possesso di formazione, esperienza e competenza professionali, adeguate e specifiche in relazione all'incarico conferito, nonché di periodico aggiornamento e di conoscenza diretta dell'ambiente di lavoro, per sovrintendere a tali cooperazione e coordinamento.

1) In caso di redazione del documento, esso è allegato al contratto di appalto o di opera e deve essere adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture. A tali dati accedono il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale.

2) Dell'individuazione dell'incaricato di cui al primo periodo o della sua sostituzione deve essere data immediata evidenza nel contratto di appalto o di opera.

Le presenti disposizioni non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

Il Codice dei contratti pubblici, approvato con il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "prevede che nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10). Il testo normativo esclude l'ammissibilità di giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dalla disciplina in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro contenuta nel D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81. La stazione appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97, D.lgs. n. 50/2016).



# Lamezia Multiservizi S.p.A.

Direzione - Corso Nicotera, 220 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel 0968 448610 Fax 0968 400912 e-mail : [vilella@lameziamultiservizi.it](mailto:vilella@lameziamultiservizi.it)

La giurisprudenza e la prassi hanno individuato due distinte categorie di “oneri di sicurezza”, distinguendo i costi relativi ai rischi c.d. da “interferenze”, da quelli connessi ai rischi dell’attività propria dell'appaltatore (c.d. “rischi propri”, o “costi di sicurezza aziendale”).

I rischi da interferenze sono quelli derivanti dai contatti tra il personale o l’utenza del committente e il personale dell'appaltatore, per la cui prevenzione la stazione appaltante deve elaborare il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze, DUVRI, quantificando i relativi costi, che devono essere espressamente indicati nei documenti di gara, e non sono soggetti a ribasso in sede di gara. In particolare, il DUVRI, ha lo scopo di favorire la cooperazione nell’attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi incidenti sull’attività lavorativa oggetto dell’appalto, e di coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dei rischi cui sono esposti i lavoratori.

I costi di sicurezza aziendale sono quantificabili solamente dal singolo concorrente, in rapporto alla sua offerta economica e alla sua specifica organizzazione. La mancata indicazione degli oneri di sicurezza interni nell’offerta di una concorrente è legittimo motivo d’esclusione in quanto richiesto in modo espresso dalla legge (art. 95, comma 10, d.lgs. n. 50/2016 cit.) che configura un preciso ed ineludibile obbligo in sede di predisposizione dell’offerta economica.

L’Art. 26, *comma 3-bis*, come modificato ed integrato con la Legge 98/2013, prevede che, fermo restando le disposizioni di cui sopra, l’obbligo di cui al comma 3 non si applica:

- ai servizi di natura intellettuale;
- alle mere forniture di materiali o attrezzature;
- ai lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno<sup>1</sup> sempre che essi non comportino rischi derivanti:
  - dal rischio di incendio di livello elevato, ai sensi del decreto del Ministro dell’interno 10 marzo 1998, pubblicato nel supplemento ordinario n. 64 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 81 del 7 aprile 1998;
  - dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, di cui al regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 2011, n. 177;
  - dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive;
  - dalla presenza dei rischi particolari di cui all’allegato XI del presente decreto.

Sono altresì esclusi dall’applicazione dell’Art. 26, gli appalti relativi a cantieri temporanei e mobili di cui al Titolo IV, artt. 88 e 89 comma 1 lett. a), per i quali è previsto il piano di sicurezza e coordinamento di cui all’art. 100 del D.Lgs. 81/08.

Rientrano invece nel campo di applicazione dell’art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. i contratti di appalto e subappalto e i contratti d’opera di cui agli artt. 1655 e 1656 del Codice Civile.

In virtù di quanto sopra esposto e considerato, il presente documento rappresenta l’adempimento documentale predisposto dalla Società committente, quale “Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali”, di seguito DUVRI, indicante le misure adottate per eliminare le interferenze derivanti esclusivamente da quelle attività previste per il Servizio in appalto compiute all’interno di sedi ed aree aziendali della committenza, per le quali si sono ritenute applicabili le disposizioni dell’art. 26.

Per i casi nei quali, sarà il nostro personale ad accedere presso impianti del o indicati dal Prestatore, sarà il soggetto ospitante a dover adempiere agli obblighi previsti dall’Art. 26, predisponendo specifico DUVRI, istruzioni di lavoro in sicurezza da fornire al personale della Multiservizi che accede ai propri impianti e convocando la riunione di cooperazione e coordinamento.

Il presente documento contiene le principali indicazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all’impresa appaltatrice dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell’ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

---

<sup>1</sup> Ai fini del presente comma, per uomini-giorno si intende l’entità presunta dei lavori, servizi e forniture rappresentata dalla somma delle giornate di lavoro necessarie all’effettuazione dei lavori, servizi o forniture considerata con riferimento all’arco temporale di un anno



# Lamezia Multiservizi S.p.A.

Direzione - Corso Nicotera, 220 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel 0968 448610 Fax 0968 400912 e-mail : [vilella@lameziamultiservizi.it](mailto:vilella@lameziamultiservizi.it)

Trattasi, quindi, di un documento che non contempla la valutazione dei rischi specifici propri delle imprese incaricate dello svolgimento del servizio, che, pertanto, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

Tale documento potrà in corso di svolgimento dei lavori essere ulteriormente integrato a seguito di specifiche indicazioni e su accordo tra le parti.

Il presente documento è parte integrante della documentazione di gara alla quale fa riferimento e della quale sarà parte integrante, quale allegato.

L'impresa aggiudicataria del servizio dovrà altresì produrre un proprio piano operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, coordinato con il presente documento.

## 2. METODOLOGIA DELLA VALUTAZIONE

La presente valutazione dei rischi da interferenze, di carattere generale, è stata effettuata procedendo preliminarmente al reperimento di tutte le informazioni necessarie per identificare le attività previste dall'affidamento del **servizio di trattamento finalizzato al recupero di rifiuti ingombranti provenienti da raccolta differenziata**, limitatamente alle attività compiute dal prestatore all'interno delle aree e sedi territoriali della committenza.

Per ciascuna attività sono state raccolte, ove disponibili, le informazioni riguardanti: gli specifici luoghi/aree di lavoro; i percorsi e i luoghi di transito impiegati per accedervi; i turni e la durata delle attività; i veicoli, le macchine, le attrezzature, le sostanze, i preparati e i materiali utilizzati; la presenza contemporanea di personale della società committente e/o di altre imprese appaltatrici/lavoratori autonomi nei medesimi luoghi di lavoro. Ogni attività è stata scomposta in fasi di lavoro e per ciascuna di esse sono stati individuati e valutati i rischi derivanti dalle possibili interferenze e identificate le relative misure di prevenzione e protezione.

Per la identificazione dei rischi da interferenza si sono analizzati in particolare i seguenti aspetti:

- sovrapposizione di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- fattori di rischio introdotti nel luogo di lavoro del committente dall'attività dell'appaltatore;
- fattori di rischio esistenti nel luogo di lavoro del committente dove deve operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- fattori di rischio derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente che comportino rischi aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata.

La valutazione dei rischi da interferenze è stata condotta in riferimento, oltre che al personale dell'appaltatore e delle altre imprese appaltatrici presenti e ai lavoratori autonomi eventualmente cooperanti, anche ai terzi che, a vario titolo, possono intervenire presso le sedi operative del committente interessate dai lavori. Da questa prima valutazione, vengono rilevate 3 tipologie di rischi di interferenza:

- *rischi di interferenza con le attività presenti sul luogo di lavoro* (presenza di altri lavoratori, passaggio di persone, traffico veicolare);
- *fattori di rischio introdotti dall'attività dell'appaltatore*;
- *rischi di sovrapposizione* tra le fasi di lavoro.

Poiché in questa fase, preliminare all'inizio dell'attività, non è possibile procedere alla valutazione specifica dei rischi da interferenze, si rinvia all'evoluzione dinamica del presente documento per la determinazione di eventuali misure di prevenzione e protezione che si rendessero necessarie a seguito di tale valutazione.

## 3. MODALITÀ D'IMPLEMENTAZIONE E CONTROLLO DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE INDIVIDUATE

Il presente documento contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'appaltatore e quelle svolte dai lavoratori della società committente e degli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro. A seguito di aggiudicazione, dovrà essere condiviso in sede di riunione congiunta con il Responsabile del Procedimento, ovvero con il Direttore per l'Esecuzione del Contratto, con il responsabile della ditta



# Lamezia Multiservizi S.p.A.

Direzione - Corso Nicotera, 220 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel 0968 448610 Fax 0968 400912 e-mail : [vilella@lameziamultiservizi.it](mailto:vilella@lameziamultiservizi.it)

appaltatrice. In tale sede, questi ultimi si impegneranno a trasmettere i contenuti del presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze ai lavoratori delle ditte che rappresentano.

Durante la riunione congiunta, inoltre, dovranno essere individuati, per ciascun soggetto coinvolto nelle attività oggetto dell'appalto (committente, appaltatore, subappaltatori e altri soggetti cooperanti), coloro che avranno il compito di vigilare e provvedere affinché tali misure siano correttamente applicate.

#### 4. DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.Lgs. 81/2008 art. 26, comma 3)

Appalto	Servizio valorizzazione raccolta differenziata
Attività oggetto del servizio	<b>servizio di trattamento finalizzato al recupero di rifiuti ingombranti provenienti da raccolta differenziata, codice CER 20 03 07.</b>
Responsabile del Procedimento	Responsabile Servizio Impianti e Logistica dei Flussi
Durata dell'appalto	12 mesi dalla data di inizio delle attività
Descrizione dei servizi e modalità di svolgimento	<p>L'Art. 1 del Capitolato stabilisce che il servizio oggetto del presente appalto costituisce attività di pubblico interesse e, come tale, per nessuna ragione, potrà essere sospeso e/o abbandonato, salvo i casi di forza maggiore previsti dalla legge..</p> <p>Nel caso di astensione dal lavoro per sciopero del personale, il Prestatore si impegna a rispettare quanto disposto dalla Legge 12 giugno 1990, n. 146 e s.m.i. recante "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati. Istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge". Il Prestatore, pertanto, concorderà con il Direttore di Esecuzione del Contratto e/o suoi assistenti le prestazioni minime indispensabili e le modalità della loro erogazione.</p>
Modalità di conferimento	<p>il conferimento dei rifiuti sarà effettuato direttamente dalla Lamezia Multiservizi S.p.A. presso gli impianti di trattamento e recupero indicati in sede di offerta qualora questi ultimi rispondano alle prescrizioni minime richieste nel Capitolato prestazionale. Nel caso in cui l'impianto di trattamento e recupero sia ubicato ad una distanza maggiore di 30 (trenta) km dal Centro di Raccolta sito in Loc. Rotoli, il Prestatore dovrà indicare una piattaforma autorizzata di cui possiede la disponibilità, entro il raggio sopra indicato, per consentire il conferimento da parte del committente dei rifiuti oggetto della presente gara, ed effettuare il successivo trasporto a sua cura e spese presso l'impianto autorizzato proposto. La stazione intermedia indicata dovrà essere munita di apposito sistema di pesatura e di tutte le autorizzazioni necessarie sia per lo stoccaggio del materiale conferito, sia per permettere l'ingresso ai mezzi di Multiservizi destinati alla raccolta.</p> <p>Il Prestatore dovrà garantire in ogni caso, ai mezzi di Multiservizi adeguata ed opportuna priorità di scarico, in modo da contenere i tempi di attesa per lo scarico, entro i tempi di ordinario svolgimento di tale attività; resta inteso, a tale riguardo, che sono da garantire tempi di attesa per lo scarico ordinariamente non superiori ad un massimo di 30 (trenta) minuti circa.</p> <p>Il Prestatore dovrà provvedere all'adozione di idonee misure necessarie, da concordare con il Direttore di Esecuzione del Contratto, affinché sia sempre garantita la disponibilità ai mezzi della Multiservizi di effettuare le operazioni di trasbordo nei mezzi del Prestatore occorrenti per il conferimento presso gli impianti di trattamento, senza alcuna interruzione o ritardo nelle operazioni di scarico.</p>
Responsabile Tecnico	Il Prestatore, al momento della sottoscrizione del contratto, notificherà il



# Lamezia Multiservizi S.p.A.

Direzione - Corso Nicotera, 220 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel 0968 448610 Fax 0968 400912 e-mail : [vilella@lameziamultiservizi.it](mailto:vilella@lameziamultiservizi.it)

del Prestatore	<p>nominativo del soggetto, in possesso di idonei requisiti di professionalità ed esperienza, Responsabile del Contratto (di seguito solo Responsabile), al quale competerà la responsabilità della conduzione del servizio nonché la responsabilità delle comunicazioni con il Direttore per l'Esecuzione del Contratto. Il Responsabile, munito di specifico mandato, dovrà avere piena conoscenza delle obbligazioni assunte dal Prestatore ed essere munito dei necessari poteri per la gestione del servizio e per la piena rappresentanza del Prestatore.</p> <p>In caso di impedimento del Responsabile, il Prestatore sarà tenuto a nominare un suo sostituto.</p> <p>Il Responsabile e/o i suoi sostituti dovranno essere reperibili per 24 (ventiquattro) ore al giorno e per tutti i giorni all'anno.</p> <p>Il Responsabile darà adeguate, complete ed esaustive istruzioni, informazioni e conoscenze al personale per la corretta e regolare esecuzione dei servizi e controllerà che le prestazioni siano esattamente adempiute rispetto a quanto prescritto dal Capitolato adottando ogni provvedimento e azione a ciò necessari.</p>
Personale addetto all'espletamento del servizio	<p>Il Prestatore di ciascun lotto è responsabile del comportamento del proprio personale addetto, pertanto, tutto il personale in servizio dovrà tenere un contegno corretto e riguardoso verso il personale Multiservizi. e verso le autorità.</p> <p>In caso di comportamenti scorretti nei confronti del personale di Multiservizi, verranno segnalati al Prestatore i casi verificatisi, per l'adozione di provvedimenti a carico dei lavoratori addetti.</p> <p>Il Prestatore si obbliga ad osservare tutte le norme contrattuali, assicurative e previdenziali in vigore per la categoria e tutti gli accordi integrativi locali, ivi compreso il trattamento economico – retributivo del personale impiegato, che deve risultare non inferiore a quello di categoria ed indicato nel CCNL di riferimento.</p> <p>Il Prestatore si impegna, altresì, ad osservare e ad applicare (ove del caso: far osservare e far applicare) integralmente al proprio personale tutte le norme di sicurezza.</p> <p>La Multiservizi ha la facoltà di verificare in ogni momento la sussistenza delle condizioni necessarie per l'espletamento del servizio</p>
Sedi oggetto del servizio	Impianto di trattamento o stazione di trasferimenti indicati dal prestatore in fase di gara
Attività che comportano cooperazione e soggetti coinvolti	<p>Sopralluogo preliminare all'avvio delle attività:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• personale Multiservizi;</li><li>• personale di altre ditte appaltatrici e prestatori d'opera;</li><li>• visitatori.</li></ul> <p>Ingresso/Uscita e transito all'interno dell'impianto di trattamento o della stazione di trasferimento individuata dal prestatore:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• personale Multiservizi;</li><li>• personale del prestatore i altre ditte appaltatrici e prestatori d'opera;</li><li>• visitatori.</li></ul>

## 5. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

1. L'accesso alle sedi e locali aziendali è subordinato all'ottenimento di un'autorizzazione preventiva rilasciata all'ingresso di ciascuna sede;
2. Rispettare le norme generali per l'accesso alle sedi aziendali AMA (OodS n. 4 del 28.01.2011 e n. 69 del 15.11.2012);



# Lamezia Multiservizi S.p.A.

Direzione - Corso Nicotera, 220 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel 0968 448610 Fax 0968 400912 e-mail : [vilella@lameziamultiservizi.it](mailto:vilella@lameziamultiservizi.it)

3. esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro per tutto il tempo di permanenza nell'azienda (ai sensi dell'art. 20, 21 e 26 del D.Lgs. 81/08);
4. rispettare le limitazioni di velocità imposte e le vie di transito indicate, rispettare le norme di prudenza, precedenza e quant'altro applicabile del codice della strada e le indicazioni verbali eventualmente impartite dai preposti d'impianto;
5. procedere a passo d'uomo o arrestarsi in caso di aree a visibilità limitata;
6. effettuare manovre di posizionamento nelle aree ove indicato dopo essersi assicurati che non ci siano altre persone o ostacoli;
7. rispettare le zone riservate al passaggio delle macchine e mezzi e quelle riservate ai pedoni, tenendosi a distanza di sicurezza da impianti o macchinari;
8. tenersi a distanza di sicurezza da veicoli in manovra ed, in ogni caso, nel percorrere a piedi le aree aperte al traffico veicolare indossare i DPI ad alta visibilità in dotazione;
9. utilizzare le idonee procedure allo scopo di evitare ogni possibile rischio per persone e cose accertandosi che personale estraneo alle operazioni non sia presente nell'area di interferenza;
10. prestare attenzione allo stato della pavimentazione o ad eventuali ostacoli o insidie presenti;
11. nei casi di emergenza e/o incendio e/o evacuazione tutti dovranno attenersi sia alla "procedure per l'evacuazione di emergenza" (allegate al presente documento), che alle disposizioni impartite dal personale addetto alle emergenze e lotta antincendio presente presso la sede;
12. individuare, preventivamente, i percorsi di emergenza e le vie di uscita;
13. Indossare i dispositivi di Protezione Individuale ove siano prescritti;
14. non ingombrare le vie di fuga con materiali e attrezzature;
15. non occultare i presidi e la segnaletica di sicurezza con materiali e attrezzature;
16. evitare l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione dei segnali acustici di allarme in caso di emergenza (allarme incendio, allarme evacuazione, segnalatori acustici dei mezzi e delle macchine, ecc.);
17. all'interno delle strutture fisiche della Multiservizi è vietato utilizzare, macchine, attrezzature, impianti della società ospitante senza la preventiva e formale autorizzazione da parte dei Responsabili;
18. all'interno delle strutture fisiche della Multiservizi è vietato fumare e l'uso di fiamme libere;
19. all'interno delle strutture fisiche della Multiservizi è vietata l'assunzione e la detenzione di sostanze alcoliche

La committenza si riserva di segnalare ed eventualmente provvedere con richiami formali, il personale della Ditta appaltatrice o di eventuali ditte subappaltatrici che non rispetti le norme di sicurezza presenti nelle strutture fisiche della Multiservizi e quanto indicato nel presente documento

## 6. OBBLIGHI SPECIFICI PER L'APPALTATORE

Per adempiere alle prestazioni oggetto del presente appalto, la ditta incaricata del servizio si impegna:

- ad avvalersi di proprio personale regolarmente assunto ed operante sotto la sua esclusiva responsabilità; qualora la Committenza accerti che, per l'esecuzione del contratto, la Ditta si è avvalsa di personale non assunto regolarmente secondo le norme vigenti in materia, oltre all'applicazione delle previste penalità, provvederà a segnalare il fatto alle autorità competenti ai fini dell'irrogazione delle sanzioni penali e delle misure amministrative previste dalle norme in vigore;
- a provvedere all'esecuzione dei lavori con personale in possesso dei prescritti requisiti di igiene e sanità, tecnicamente idoneo e di provata capacità;
- a provvedere che detto personale sia di assoluta fiducia e di provata riservatezza; dovrà pertanto astenersi dal manomettere e prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenza ovunque posti. Ai dipendenti dell'impresa dovrà essere prescritta l'osservanza del segreto di ufficio ed è fatto divieto agli stessi di aprire cassetti, armadi, rimuovere carte o altri documenti lasciati eventualmente sui tavoli o sulle scrivanie. Il personale, inoltre, dovrà consegnare gli oggetti rinvenuti nell'espletamento dei lavori al proprio superiore il quale provvederà alla consegna al Responsabile della committenza e/o suo preposto;



# Lamezia Multiservizi S.p.A.

Direzione - Corso Nicotera, 220 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel 0968 448610 Fax 0968 400912 e-mail : [vilella@lameziamultiservizi.it](mailto:vilella@lameziamultiservizi.it)

- ad operare senza alterare le caratteristiche di sicurezza degli impianti e delle attrezzature presenti nei luoghi di lavoro dell'Azienda;
- a segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero determinarsi nel corso dell'esecuzione dei lavori, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni.

## 7. ATTIVITÀ CHE COMPORTA INTERFERENZA

Svolgimento delle attività di movimentazione e trasferimento dei rifiuti in aree oggetto di lavorazioni ed attività svolte contemporaneamente

Possibili interferenze: Presenza contemporanea di personale delle diverse ditte operanti in loco:

- Personale aziendale assegnato all'impianto;
- Personale di altre ditte appaltatrici, prestatori d'opera, terzi che effettuano lavori o servizi;
- personale addetto alla custodia e vigilanza del sito
- visitatori preventivamente autorizzati all'accesso

Evento/danno: Incidenti (Investimenti, Urti, Caduta di oggetti dall'alto)

Misure di prevenzione e protezione:

- Concordare con il referente della Multiservizi la pianificazione delle attività in modo da evitare per quanto possibile gli orari di probabile sovrapposizione con altri soggetti autorizzati all'accesso;
  - Prima di procedere alle attività di accesso nell'area dell'impianto e di scarico dei rifiuti, il personale della ditta appaltatrice deve verificare che sussistano tutte le condizioni per compiere in sicurezza le lavorazioni previste;
  - Prima di iniziare ad operare, il preposto della società appaltatrice deve comunicare al preposto aziendale il luogo, la tipologia di intervento le eventuali criticità e gli apprestamenti di sicurezza necessari, ivi compresa l'eventuale cantierizzazione dell'area d'intervento;
  - Prima e durante gli interventi, è opportuno che il preposto della società appaltatrice verifichi insieme al Direttore dell'Esecuzione che le attività di movimentazione e trasporto dei rifiuti siano compatibili con la normale operatività degli addetti d'impianto.
  - Impegnare le aree di carico/scarico dei rifiuti solo quando queste non sono impegnate da altri soggetti o da altre attività;
  - Qualora il personale della società appaltatrice ravveda la presenza di situazioni di rischio, deve immediatamente mettersi in contatto con il personale Multiservizi e dare le necessarie indicazioni;
- Tutti gli accessi agli impianti, per le attività di movimentazioni e trasporto, dovranno essere singolarmente concordati.

## 8. STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Secondo l'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81: "Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del succitato decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto".

Tali costi finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento dei lavori potrebbero originarsi all'interno dei siti oggetto dei lavori.

Per la stima dei costi della sicurezza, sono stati analizzati:

- a) gli apprestamenti (opere provvisorie);
- b) le misure preventive e protettive e i dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari per eliminare o ridurre al minimo i rischi da lavorazioni interferenti;
- c) i mezzi e servizi di protezione collettiva (come segnaletica di sicurezza, avvisatori acustici, ecc.);



# **Lamezia Multiservizi S.p.A.**

Direzione - Corso Nicotera, 220 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel 0968 448610 Fax 0968 400912 e-mail : [vilella@lameziamultiservizi.it](mailto:vilella@lameziamultiservizi.it)

d) le procedure previste per specifici motivi di sicurezza;

e) le misure di coordinamento relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

Non sono state computate nei costi, le misure di prevenzione e protezione adottate per l'eliminazione o la riduzione dei rischi, che si presume siano contemplate nei POS/DVR della ditta, in quanto fornite ai lavoratori per l'eliminazione dei rischi propri e già computate.

A seguito della valutazione dei rischi da interferenza, attualmente effettuata in forma preliminare la stima degli oneri per la sicurezza è pari a: **Euro 2.400,00.**

## 9. CONCLUSIONI

La ditta, a seguito di aggiudicazione dell'appalto, presa visione del presente DUVRI "statico", ha la facoltà, di presentare proposte integrative, relative a diverse misure organizzative o comportamentali, che saranno oggetto di valutazione da parte della Multiservizi. Tali integrazioni, in nessun caso, genereranno una rideterminazione dei costi.

Il presente documento, sarà condiviso in sede di riunione congiunta con il Direttore per l'esecuzione del servizio e i responsabili dell'appaltatore

In caso di approvazione, il presente DUVRI sarà sottoscritto dalle figure coinvolte nell'appalto.

Inoltre, nel verbale della prevista riunione di coordinamento saranno riportate e discusse le eventuali modifiche ed integrazioni al presente documento.

Durante la riunione congiunta:

- sarà formalizzato il Responsabile Tecnico del Prestatore;
- saranno stabiliti i criteri di aggiornamento del documento e la tempistica delle eventuali successive riunioni di coordinamento.

Con la sottoscrizione del DUVRI, la ditta appaltatrice si impegna a trasmettere i contenuti del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze ai propri lavoratori.